

天主教聖安德肋小學
2016-2017 年度
運用學校發展津貼計劃

諮詢教師的方法：行政會議及及教師會議

開辦班級數目：30 班

項目	關注重點	工作／策略	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(一) 推行英文 語境教學	1. 營造英語學習環境。 2. 增強學生英語的能力及自信心。	與Time Enterprises 機構合作，提供外籍英語教師服務，協助推行語境教學：參與英文閱讀課的課堂教學及與老師共同備課。 1. 協助英文科帶領校內課外活動及各學習活動。 2. 利用校園電視台製作英語節目。 3. 小息時段與學生以英語進行不同的活動或交談。 4. 協助訓練學生參加校外比賽。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 學生英語的聽說能力有所提升。 ➢ 增強學校的英語語言環境。 ➢ 減輕教師在舉辦英語活動的工作量。 ➢ 學生參加校外比賽的機會增加。 	2016 年 9 月至 2017 年 6 月	駐校外籍英語教師一名，每週駐校兩天，為期十個月，為期10個月，總支出為 \$150,000.00。	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 三年級的 PLPR 計劃能繼續推行 ➢ 學校的英語環境增強。 ➢ 校園電視台能定期播出英語節目 ➢ 學生在課堂內外能以英語跟外籍老師溝通。 ➢ 最少參加兩項校外比賽。 	<ul style="list-style-type: none"> ➢ 英文閱讀課的教案及教學資源 ➢ 會議檢討 ➢ 課堂及活動的觀察 ➢ 校園電視台節目表 ➢ 校外比賽成績 	老家倩主任

項目	關注重點	工作／策略	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(二) 英文閱讀 教學	1. 營造英語學習環境。 2. 為教師營造空間，減輕各項教具準備及文件工作。	聘請一名一年合約英文教學助理： 1. 協助英文科資源製作及管理。 2. 協助英文課堂閱讀教學。 3. 協助英文科各學習活動。 4. 協助學校行政及教師工作。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 減輕科主席管理教學資源的工作量。 ➤ 進一步提升英語學習氣氛增加。 ➤ 減輕教師有關「英文閱讀教學」的工作量。 ➤ 減輕教師製作及預備活動的工作量。 ➤ 增加學校英文科以外的行政工作人手。 	2016年9月至2017年8月	合約英文教學助理一名，為期一年，總支出為\$138,000.00（包括5%的強積金供款）。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 建立英文閱讀課教學資源庫。 ➤ 教師教學以外的工作量減輕。 ➤ 在課堂對個別差異有更好的照顧 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 會議檢討 ➤ 資源庫的使用情況 ➤ 課堂觀察 ➤ 年終考績評估 	老家倩主任
(三) 推廣宗教 教育	加強福傳，幫助教職員、家長和學生認識天主，實踐「愛化主民」的校訓。	聘請一名一年合約牧民助理，透過福傳聚會、祈禱會、朝聖、信仰生活營等活動，引領教職員、家長及學生認識天主，並學會愛主愛人。	學生、老師及家長明白聚會的內容，是等同分享天父的愛。他們樂意參加信仰的聚會。	2016年9月至2017年8月	聘請合約兼職牧民助理一名，為期一年，總支出\$78,324.00（包括5%的強積金供款）。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 師生和家長能互相關愛。 ➤ 師生願意加信仰的聚會。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 觀察 ➤ 訪問 ➤ 問卷調查 	廖豔英老師

項目	關注重點	工作／策略	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(四) 協助資訊 科技教學 的發展	<ol style="list-style-type: none"> 1. 支援學校發展資訊科技教學。 2. 協助教師製作教學軟件。 3. 協助教師管理學校網頁 4. 協助教師製作教學短片，讓學生透過影像學習。 	聘請兩名一年合約資訊科技教學助理： <ol style="list-style-type: none"> 1. 支援學校發展資訊科技教學。 2. 協助教師製作教學軟件、編寫電腦程式。 3. 製作及更新學校網頁、管理內聯網及學習網站戶口。 <ol style="list-style-type: none"> 1. 協助教師製作教學短片。 2. 協助一般 IT 工作包括以電腦輸入資料、統計、錄影、剪片及設計等。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 為教師營造空間，減輕教師的工作量。 ➤ 豐富學校的 IT 教學資源庫。 	2016 年 9 月 至 2017 年 8 月	合約資訊科技教學助理兩名，為期一年，總支出為 \$298,000.00 (包括 5% 的強積金供款)。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 教師的工作量得以減輕。 ➤ 學校的教學資源更豐富。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 會議檢討 ➤ 觀察 ➤ 教學软件的質素。 	何婉嫻 老師

項目	關注重點	工作／策略	預期好處	推行時間表	所需資源	成功準則	評估方法	負責人
(五) 推廣 舞蹈藝術	1. 協助學生從比賽中吸收經驗，建立自信。 2. 培訓舞蹈精英，協助提升校園舞蹈文化。	1. 聘請一名編舞老師，協助編排兩齣舞蹈。	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 讓學生認識更多的舞蹈知識。 ➤ 提升校園舞蹈文化。 ➤ 提升學生的自信。 	2016年9月至 2017年8月	排舞導師費及服裝費支出為 \$80,400.00	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 能在校際及區際獲取優異成績。 ➤ 全校學生也有機會接觸舞蹈。 	<ul style="list-style-type: none"> ➤ 學生參與對外比賽的成績。 ➤ 學生校內演出表演。 ➤ 學生校內推廣。 	麥淑娟 老師

學校發展津貼財政預算計劃

上年度盈餘 (2016-08-31)	\$93,563.35
2016/17 預算收入	\$718,991.00
合共	\$812,554.35

本年度預算開支項目	
駐校外籍英語教師一名	\$150,000.00
合約英文教學助理一名	\$138,000.00
兼職牧民助理一名	\$78,324.00
合約資訊科技教學助理兩名	\$298,000.00
排舞導師費及服裝費支出	\$80,400.00
合共	\$744,724.00